



Abai Polgármesteri Hivatal

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Abai Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztály

Pénzügyi Osztályvezető

munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 8127 Aba, Rákóczi utca 12.

Ellátandó feladatok:

A költségvetési rendelet előkészítésével, módosításával és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, költségvetés előkészítése, az éves költségvetés teljesítéséről szóló beszámoló előkészítése az adatszolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok ellátása. A Magyar Államkincstárral való kapcsolattartás. Költségvetés végrehajtásának, valamint az önkormányzati likviditási helyzet folyamatos figyelemmel kísérése. A normatív állami, normatív kötött felhasználású támogatások, központosított támogatások, állami és egyéb támogatások igénylésével, elszámolásával, intézményfinanszírozással kapcsolatos feladatok ellátása. Elemi költségvetés és költségvetési beszámolók előkészítése, aláírása, ezzel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatok ellátása. Kötelezettségvállalások ellenjegyzése. A Pénzügyi Osztály, valamint az adóügyi előadó munkájának felügyelete, koordinálása. Pénzügyi gazdálkodási szabályzatok és azok folyamatos aktualizálásának előkészítése.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Pénzügyi Osztály munkájának szervezése, irányítása.

A munkakör betöltője irányítása alá tartozó szervezeti egységek megnevezése:

Pénzügyi Osztály

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 7 fő

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, szakirányú végzettség,
- Önkormányzati területen szerzett - Legalább 1-3 év vezetői tapasztalat,
- Hasonló területen szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Forrás SQL program használata
- KGR program ismerete
- Államháztartási szakon regisztrált mérlegképes könyvelői végzettség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai Önéletrajz a 45/2012.(III.20.) kormányrendelet 1.sz. melléklete szerint
- Iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló okirat másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárásban a személyes adatait a pályázat elbírálója megismerheti
- Nyilatkozat, hogy vállalja a vagyonnyilatkozati eljárás lefolytatását.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. október 5.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Kossa Lajos polgármester nyújt, a 22-430-002 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Abai Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (8127 Aba, Rákóczi utca 12.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2813-1/2016 , valamint a munkakör megnevezését: Pénzügyi Osztályvezető.
- Elektronikus úton Kossa Lajos polgármester részére a onkormanyzat@aba.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Kossa Lajos polgármester, Fejér megye, 8127 Aba, Rákóczi utca 12. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. október 14.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.aba.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás